


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство общего и профессионального образования**  
**Ростовской области**  
**Отдел Образования Администрации Заветинского района**  
**МБОУ Савдянская СОШ им.И.Т.Таранова**

**РАССМОТРЕНО**

Руководитель ШМО

  
Сухорукова Г.А.

Протокол №1 от «27»  
августа 2024 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по  
УР

  
Колесникова Т.Н.

Протокол №1 от «28»  
августа 2024

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

  
Славгородская Ю.В.

Приказ №153 от «28»  
августа 2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса «Живое слово»**

для обучающихся 7 класса

**х.Савдя 2024-2025**

**Пояснительная записка**  
**Общая характеристика элективного курса**  
**«Живое слово»**

Рабочая учебная программа элективного курса «Живое слово» в 7 классе призвана решить проблему постоянно возникающей необходимости возвращения на уроках к ранее (в этом же году) изученному с целью обработки умений и навыков.

Программа курса актуальна для учащихся, так как формирование орфографической зоркости, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности учащихся, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей деятельности, успех которой невозможен без хорошего знания русского языка.

В школе традиционно востребованными учащимися и их родителями (законными представителями) являются учебные предметы, расширяющие, углубляющие содержание учебного предмета «Русский язык»: для учащихся 7-х классов – «Живое слово».

Элективный курс способствует достижению тех же **целей**, что и учебный предмет «Русский язык», позволяет реализовывать требования стандарта на расширенном языковом материале.

Цель изучения элективного курса «Трудные темы правописания»:

- обобщить и углубить полученные ранее знания по правописанию;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся; активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи;
- обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы;
- способствовать развитию речи и мышления учащихся на межпредметной основе.

Задачи организации учебной деятельности:

- овладение основными нормами русского литературного языка;
- создание прочной базы орфографических навыков;
- формирование языковой и лингвистической компетенций;

Данный курс предлагает решить проблему орфографической грамотности через систему морфемико-словообразовательных упражнений. Изучение словообразования является благодатным материалом для решения задач развития мышления учащихся, и задача учителя состоит в том, чтобы полнее использовать эти возможности при обучении детей. Задача данного курса – не только вооружить ученика определённым багажом знаний, но и научить самостоятельно приобретать знания, развивать умения, навыки.

**Планируемые предметные результаты освоения курса**

**Предметные результаты**

- представление о русском языке как языке русского народа, государственном языке РФ, средстве межнационального общения;
- понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, при получении образования; владение всеми видами речевой деятельности;
- усвоение основ научных знаний о родном языке;

- освоение базовых понятий лингвистики;
- проведение различных видов анализа слова, синтаксического анализасловосочетания и предложения; анализ текста;
- осознание эстетической функции родного языка.

**В результате изучения элективного курса учащиеся должны знать:**

- орфографические нормы написаний букв;
- нормы употребления слитных, отдельных и дефисных написаний, которые регулируются правилами и соответствующим орфографическим минимумом;

**уметь:**

- аргументировано доказывать принадлежность слова к той или иной части речи; отличать служебные части речи от самостоятельных;
- опознавать орфограммы в соответствии с изученными правилами; правильно применять орфографические правила;
- пользоваться лингвистическими словарями разных видов; использовать образовательные ресурсы интернета; исправлять орфографические ошибки.

**Метапредметные результаты:**

- овладение всеми видами речевой деятельности (адекватное понимание информации устного и письменного сообщения; овладение разными видами чтения; формирование способности извлекать информацию из различных источников; овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; формирование умения вести самостоятельный поиск информации);
- применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни;
- способность использовать родной язык и как средство получения знаний по другим предметам;
- коммуникативно-целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения;
- знакомство с национально-культурными нормами речевого этикета.

**Личностные результаты:**

- понимание русского языка как одной из национально-культурных ценностей русского народа;
- понимание определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- осознание эстетической ценности русского языка;
- уважительное отношение к родному языку;
- потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- стремление к речевому самосовершенствованию;

**Место учебного предмета в учебном плане**

Программа учебного курса «Живое слово» в 7 классе рассчитана на 34 часа в год, фактически будет проведено 33 часа в соответствии с расписанием и календарным графиком МБОУ Савдянской СОШ им. И.Т. Таранова на 2024-2025 уч.год.

## **СОДЕРЖАНИЕ КУРСА «ЖИВОЕ СЛОВО»**

### **Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах**

Морфема. Смыслообразующие морфемы.

Формообразующие морфемы.

### **Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем**

Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем.

Правописание корней с безударной гласной, проверяемой и не проверяемой ударением.

Классификация и правописание корней с чередующимися гласными.

Правописание корней -гор-, -клон-, -твор-, -зар-

Правописание корней -лаг-, -раст-, -соч-

Правописание корней -бер- и аналогичные, -кос-

Правописание корней с -ровн-, -плов-, -мок-

Удвоенные согласные в корнях слов.

### **Правописание приставок. Классификация приставок**

Приставка как словообразующая морфема. Классификация приставок.

Приставки с традиционным написанием.

Приставки с позиционным написанием.

Правописание приставок пре, при-.

Правописание приставок раз/с-, роз/с-.

Правописание разделительных Ъ и Ь знаков.

Правописание Ы и И после приставок.

### **Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов**

Суффикс как словообразующая морфема. Классификация суффиксов.

Правописание суффиксов существительных.

Правописание суффиксов прилагательных.

Правописание суффиксов глаголов.

Правописание суффиксов причастий.

Правописание суффиксов деепричастий.

Правописание суффиксов наречий.

### **Понятие об окончании**

Понятие об окончании.

Правописание окончаний имен существительных

Правописание окончаний имен прилагательных и причастий.

Правописание окончаний глаголов.

Тест по пройденному материалу

**Заключение. Как решать трудные вопросы орфографии.**

### Календарно – тематическое планирование курса

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Дата
<b>Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах</b>			
1	Морфема.	1	6.09
2	Смыслообразующие морфемы.	1	13.09
3	Формообразующие морфемы.	1	20.09
<b>Корень как основная морфемаслова</b>			
4	Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем.	1	27.09
5	Правописание корней с безударной гласной	1	4.10
6	Правописание корней с чередующимися гласными.	1	11.10
7	Правописание -гор-, -клон-, -твор-, -зар-	1	18.10
8	Правописание корней -лаг-, -раст-, -соч-	1	25.10
9	Правописание корней с чередующимися гласными	1	8.11
10	Правописание корней -ровн-, -плов-, -мок-	1	15.11
11	Удвоенные согласные в корнях слов	1	22.11
<b>Правописание приставок</b>			
12	Приставка как словообразующая морфема. Классификация приставок.	1	29.11
13	Приставки с традиционным написанием.	1	6.12
14	Приставки с позиционным написанием.	1	13.12
15	Правописание приставок пре, при-.	1	20.12
16	Правописание приставок пре, при-.	1	27.12

17	Правописание приставок раз/с-, роз/с-.	1	10.01
18	Правописание разделительных Ъ и Ь знаков.	1	17.01
19	Правописание Ы и И после приставок.	1	24.01
<b>Классификация суффиксов</b>			
20	Суффикс как словообразующая морфема. Классификация суффиксов.	1	31.01
21	Правописание суффиксов существительных.	1	7.02
22	Правописание суффиксов прилагательных.	1	14.02
23	Правописание суффиксов отглагольных прилагательных.	1	21.02
24	Правописание суффиксов глаголов.	1	28.02
25	Правописание суффиксов причастий.	1	7.03
26	Правописание суффиксов причастий.	1	14.03
27	Правописание суффиксов деепричастий.	1	21.03
<b>Понятие об окончании</b>			
28	Понятие об окончании.	1	4.04
29	Правописание окончаний существительных	1	11.04
30	Правописание окончаний имен прилагательных и причастий	1	18.04
31	Правописание окончаний глаголов	1	25.04
32	Правописание окончаний глаголов	1	16.05
33	Итоговое занятие. Зачет (тест)	1	23.05

**Лист корректировки**  
**календарно-тематического планирования**

[illegible]